



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Одобрявам: _____ ✍

*Налице са положени подпис и печат, които са заличени на
основание чл.42, ал.5 от ЗОП във връзка с чл.2 и 23 от ЗЗЛД*

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА
ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА – ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА НА
ГР. БОРОВО С ЦЕЛ ПОДОБРЯВАНЕ НА ПРЕДОСТАВЕНАТА УСЛУГА И
НАМАЛЯВАНЕ НА ЗАГУБИТЕ НА ВОДА“**

Борово – декември - 2018 г.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

- 1. Решение №/..... 2018 г. на кмета на Община Борово за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка.**
- 2. Обявление за обществена поръчка;**
- 3. Условия за участие и указания за подготовка на образците, които са част от офертата за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка;**
- 4. Методика за комплексна оценка на офертите;**
- 5. Техническа спецификация;**
- 6. Проект на договор за изпълнение на поръчката;**
- 7. Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);**
- 8. Образец на Предложение за изпълнение на поръчката;**
- 9. Образец на Ценово предложение за изпълнение на поръчката;**
- 10. Образец на Опис на документите.**

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

**УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И УКАЗАНИЯ
ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ, КОИТО СА ЧАСТ ОТ ОФЕРТАТА
В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА - ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:
„РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ВОДОПРОВОДНАТА МРЕЖА
НА ГР. БОРОВО С ЦЕЛ ПОДОБРЯВАНЕ НА ПРЕДОСТАВЕНАТА УСЛУГА И
НАМАЛЯВАНЕ НА ЗАГУБИТЕ НА ВОДА“**

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Тези указания определят правилата за подготовка и представяне на офертите за участие в процедурата, като условията и реда, при които ще се избере изпълнител на поръчката, е съобразен със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и свързаните с него нормативни актове.

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Възложител на настоящата открита процедура за избор на Изпълнител на обществена поръчка, възлагана по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), съгласно чл. 5, ал. 2, т. 9 от ЗОП е Кметът на община Борово.

Община Борово е юридическо лице е със седалище: гр. Борово, п.к. 7174, ул. "Н. Вапцаров" № 1А, електронен адрес: <http://www.borovo.orgl>.

2. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 178, ал. 1 от ЗОП. За нерегламентираните в настоящата документация за обществената поръчка условия по провеждането на процедурата се прилагат разпоредбите на ЗОП и Правилника за прилагането му, както и приложимите национални и международни нормативни актове, с оглед предмета на поръчката.

Разделянето на обществената поръчка на обособени позиции е нецелесъобразно и би довело до затруднения за възложителя. Предметът на обществената поръчка е само строителство и разделянето му на обособени позиции е нецелесъобразно предвид вида на участъка на който ще се извършва строителството - многото на брой, но с къса дължина улици – предмет на

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

интервенцията. При разделянето на поръчката на обособени позиции и в случай на избор на различни изпълнители по тях, разпокъсаността ще доведе до забавяне на строителството, което ще се отрази на местното население, обитаващи не само улиците, предмет на строителството, но и съседните на тях както жилищни, така и търговски обекти, както и до затруднения на Възложителя за навременното въвеждане в експлоатация на целия обект. В допълнение на изложеното, така представен, обектът предмет на поръчката напълно припокрива дефиницията за строеж по смисъла на ЗОП, тъй като след като бъде изпълнен ще представлява резултат от строителни работи, който е достатъчен сам по себе си да изпълнява икономическа или техническа функция.

Предмет на настоящата обществена поръчка е “Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване загубите на вода”. Предметът на поръчката включва реконструкция и доизграждане на водопроводната мрежа в гр. Борово по ул. “Гео Милев“, ул. “Отец Паисий“, ул. “Св. св. Кирил и Методий“, ул. “Белите брези“, ул. “Георги Мамарчев“, ул. “Първи май“, ул. “Цар Калоян“, ул. “Опълченец Дончо Марков“, ул. “Княз Борис“, ул. “Цар Асен“, ул. “6-ти септември“, ул. “Мильо Радев“, ул. “Горазд“, ул. “Българка“, ул. “Кольо Донев“, ул. “Даскал Костов“, ул. “3-ти март“, ул. “Червен“, ул. “Асен Златаров“, ул. “П. Кр. Яворов“, ул. “Плиска“, ул. “Мусала“, ул. “Климент Охридски“, ул. “Горна Манастирица“, ул. “Александър Стамболийски“, ул. “Черни Лом“, ул. “Хан Крум“, ул. “Поручик Кънчо Димов“, ул. “Ивайло“, ул. “Н. Вапцаров“ ул. “Баба Тонка“, ул. “Патриарх Евтимий “ и ул. “Околчица“.

Обект на настоящата обществена поръчка е изпълнение на „строителство“ по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП.

Код по CPV номенклатура – 45231300

Целта на обществената поръчка е да бъде определен изпълнител, като в тази връзка се сключи договор с него, който да извърши строително – монтажните работи на гореописания обект, в рамките на договорения срок и в съответствие с изискванията на Възложителя и българското законодателство.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

3. ФИНАНСИРАНЕ

Финансирането е осигурено чрез безвъзмездна финансова помощ по подмярка 7.2 „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура” от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони” от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. за изпълнението на одобрен проект № 18/07/2/0/00326 и сключен договор с № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., сключен между ДФ „Земеделие“ и Община Борово.

4. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка е в размер на **3 295 403,79 лв.** (три милиона двеста деветдесет и пет хиляди четиристотин и три лв. и седемдесет и девет стотинки) лв. без ДДС и съответно 3 954 484, 55 (три милиона деветстотин петдесет и четири хиляди четиристотин осемдесет и четири лв. и петдесет и пет стотинки) лв. с ДДС.

В прогнозната стойност на обществената поръчка са включени:

- Цената за изпълнение на СМР в размер на 3 138 479,80 лв.;
- Стойността на непредвидените разходи, представляваща сума в размер на 5 % (пет процента) от цената за изпълнение на СМР в лв. без ДДС в размер на 156 923,99 лв.

ВАЖНО: Непредвидените разходи могат да бъдат направени само при доказана необходимост и след направено изменение на сключения договор за обществена поръчка с избрания изпълнител при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП. Непредвидени разходи по смисъла на § 15 от ДР на Наредба № 12/25.07.2016 г. за прилагане на подмярка 7.2. "Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура" от мярка 7 "Основни услуги и обновяване на селата в селските райони" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г., издадена от министъра на земеделието и храните, (обн., ДВ, бр. 60 от 2.08.2016 г., изм. и доп., бр. 70 от 9.09.2016 г.) са разходи, възникнали в резултат на работи и/или обстоятелства, които не е могло да бъдат предвидени при първоначалното проектиране. Същите водят до увеличаване на количествата, заложили предварително в количествените сметки към проекта, и/или до нови строително-монтажни работи, за които са спазени условията за допустимост на разходите, предназначени за постигане на целите на проекта.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

В случаите на изменение на сключен договор за обществена поръчка по реда на чл. 116 от ЗОП впоследствие, поради необходимост от извършване на непредвидени разходи, последните следва като стойности на отделните позиции посочени в съответната заменителна таблица да са в рамките на приетите лимити за различните видове дейности, съгласно изискванията на ПРСР, Наредба № 12/25.07.2016 г., ДПФП и приложенията към него.

**Забележка:* Ценовите предложения на участниците не може да надвишават прогнозната стойност на обществената поръчка, определена от Възложителя за настоящата обществена поръчка, като противното е основание за отстраняване на съответния участник от процедурата!

Цената за изпълнение на Договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като същата е формирана на база всички присъщи разходи, необходими за изграждането и въвеждането на строежа в експлоатация, с включени разходи за изпълнение на всички дейности, както и разходи за всякакви други непредвидени обстоятелства.

Изпълнените количества дейности се сертифицират по договорените цени и действително изпълнените количества. Заплащането ще се извършва по реално извършени дейности, количества и цени в рамките на сключения договор. На Изпълнителя се заплаща за съответното количество извършена от него работа, съгласно посочената в количествено-стойностната сметка, единична цена.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите по предмета на поръчката съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и е включено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Участниците, независимо от техния статут, трябва да отговарят на изискванията на закона и изискванията, посочени от възложителя в документацията.

1.1. Особености по отношение на участник-клон на чуждестранно лице.

В случай, че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства – например договори, декларации и др., но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис.

1.2. Особености по отношение на участник-обединение, което не е юридическо лице.

В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, възложителят поставя условие обединението да определи член на обединението, който да го представлява за целите на обществената поръчка и уговаряне на солидарна отговорност на членовете на обединението за изпълнението на договора. Участниците не са ограничени относно вида на документа, който ще представят в изпълнение на условието. Документът може да бъде заверено копие, но от него да е видно:

- а) правното основание за създаване на обединението;
- б) правата и задълженията на лицата в обединението, включително определения от тях член на обединението, който да представлява обединението за целите на настоящата поръчка;
- в) разпределението на участието на лицата в обединението при изпълнение на дейностите по предмета на поръчката, правата и задълженията на участниците в обединението, включително определеното от тях лице, което да представлява обединението за целите на настоящата поръчка;
- г) клаузи за солидарната отговорност на членовете на обединението за изпълнение на договора за обществена поръчка.

Всички лица, включени в състава на обединението представят **Образец № 1 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).**

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

1.3. Особености при използване капацитета на трети лица.

Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на тях и по отношение на тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Третите лица представят **Образец № 1 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)**.

1.4. Особености при използване на подизпълнители

Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в предложението за изпълнение на поръчката подизпълнителите и дела от поръчката, които те ще изпълняват. За целта се попълва информацията в част IV, Раздел В, т. 10) от ЕЕДОП. Подизпълнителите трябва да отговарят на критериите за подбор за дела от предмета на поръчката, които ще изпълняват и по отношение на тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Подизпълнителите представят **Образец № 1 - ЕЕДОП**.

2. В хода на процедурата участниците са длъжни да спазват стриктно всички срокове и условия, установени в документацията за участие, както и тези, предвидени в настоящите указания в хода по осъществяване на процедурата.

3. Участниците са длъжни да представят всички изискуеми документи, предвидени в документацията.

4. Участниците могат да участват в процедурата чрез законните си представители или чрез изрично упълномощено лице. Един пълномощник не може да представлява повече от един участник. Пълномощното следва изрично да посочва кои документи е оправомощен да подписва пълномощникът, ако такива пълномощия се предвиждат.

5. От участие в процедурата се отстранява участник, при който са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП.

Възложителят не допуска участниците да се ползват от възможността по чл. 55, ал. 4 от ЗОП.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Отстраняването от участие в процедурата поради несъответствие с изискванията на възложителя за лично състояние се прилага съгласно чл. 57 от ЗОП.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се прилагат по отношение на лицата, посочени в чл. 40 от ППЗОП.

Обстоятелството по чл. 55, ал. 1, т. 2 от ЗОП се отнася за лишаване от правото да упражнява професията “строител” или дейността “строителство” съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и т. 2 от ЗОП се декларира в ЕЕДОП, както следва:

а) В Част III, Раздел А се предоставя информация относно присъди за следните престъпления:

- Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
- Корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
- Измама – по чл. 209 – 213 от НК;
- Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а, ал. 1 от НК;
- Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а, или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
- Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

б) В Част III, Раздел В, поле 1 от ЕЕДОП се предоставя информация относно присъди за следните престъпления:

- Престъпления против трудовите права на гражданите – по чл. 172 от НК;
- Престъпления против народното здраве и против околната среда – по чл. 352 – 353е от НК.

в) В Част III, Раздел Г се предоставя информация относно присъди за следните престъпления, които имат характер на национално основание за изключване:

- Кражба, грабеж, присвоявания – по чл. 194 – 208 от НК;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- Изнудване, вещно укривателство, унищожаване и повреждане, злоупотреба на доверие – по чл. 213 а – 217 от НК;
- Общи стопански престъпления, престъпления против кредиторите, престъпления в отделни стопански отрасли, престъпления против митническия режим, престъпления против паричната и кредитната система – по чл. 219 – 252 от НК;
- Престъпления против финансовата, данъчната и осигурителната системи – по чл. 254а – 260 от НК.
- нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
- чл. 101, ал.11 от ЗОП, във връзка с чл. 107, т.4 от ЗОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се декларира в Част III, Раздел Б от ЕЕДОП.

Информацията относно липсата или наличието на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 4, 5 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП се попълва в Част III, Раздел В от ЕЕДОП.

Участниците (обединението; партньорите в обединението; подизпълнителя, третото лице) са длъжни да представят в ЕЕДОП необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

Информацията се попълва в част II „Информация за икономическия оператор”, раздел А. Информация за икономическия оператор, част „Идентификация” и раздел Б. Информация за представителите на икономическия оператор”, а при невъзможност в отделен документ.

Представената информация, трябва да посочва лицата, които представляват участника, лицата които са членовете на управителни и надзорни органи на участника и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи /други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи/.

6. Не се допускат до разглеждане техническите предложения и оферти на участници, които не отговарят на изискванията за лично състояние и критериите за подбор.

7. Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници, за които важат забраните по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл. 4 от същия закон, като информация за това обстоятелство се попълва в част III, раздел Г, ред 1 от ЕЕДОП, както и лица, за които са налице обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ). Информацията се попълва в част III., раздел Г от ЕЕДОП.

Освен на основанията по чл. 54, ал.1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

а) участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, или в документацията;

б) участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката;

в) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10;

г) участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5;

д) участници, които са свързани лица.

8. Участниците трябва да се придържат точно към обявените от възложителя условия.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

9. Участниците следва да представят информация, с която да докажат, че отговарят на изискванията на възложителя по отношение на критерии за подбор, както следва:

9.1. Годност за упражняване на професионална дейност.

Участникът трябва да бъде вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строително - монтажни работи (СМР) за строежи от втора категория, четвърта група, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС). В случай, че участникът е чуждестранно лице той трябва да има регистрацията в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която е установен, или такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон, или да има право да извършва такава дейност по законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария.

Информацията за изискването по т. 9.1, се попълва в Част IV, Раздел А, т. 1 от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП със заверено копие от валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строително - монтажни работи (СМР) за строежи от втора категория, четвърта група. В случай, че участникът е чуждестранно лице – копие на валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава – членка на Европейския съюз или на друга държава – страна по Споразумението за Европейско икономическо пространство или на регистрацията в еквивалентен професионален регистър на държавата, в която е установен, или на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон,

9.2. Икономическо и финансово състояние:

Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството”, която да обхваща категория строеж съобразно предмета на поръчката (втора категория). За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник от държава - членка на Европейския съюз, или от друга *„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство се прилага чл. 171а от ЗУТ. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да е не-по-малко от минимума, приложим за строежи втора категория, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие и в съответствие с чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

Информацията за изискването по т. 9.2, се попълва в Част IV, Раздел Б, т. 5 от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП със заверено копие на валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“, която да обхваща категория строеж съобразно предмета на поръчката (втора категория), . За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство - еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, съгласно чл. 171а от ЗУТ. За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът и в съответствие с чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

9.3. Технически и професионални способности.

9.3.1. Участниците трябва да са изпълнили дейности с предмет и обем идентичен или сходен с този поръчката – през последните 5 години от датата на подаване на офертата.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

“Дейности с предмет идентичен или сходен с този на поръчката” включва изпълнение на най-малко една от следните дейности: изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на водопроводна мрежа.

“Дейности с обем идентичен или сходен с този на поръчката” включва изпълнение на дейности: изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на водопроводна мрежа с минимална дължина от 2 км.

Информацията за изискването по т. 9.3.1, се попълва в Част IV, Раздел В, т. 1а от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват със списък на строителството, което е идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания., при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

9.3.2. Участниците трябва да разполагат с екип за изпълнение на поръчката, както следва:

А) Ключов експерт "Ръководител проект" – 1 (един) специалист, който да:

Да е завършил висше образование по специалност "ВиК", „ХМС“, „ХТС“, „ПГС/ССС“, или еквивалентна;

- Да притежава минимум 3 (три) години професионален опит в управлението и изпълнението на инфраструктурни обекти по смисъла на чл. 64 от ЗУТ;

- Да има професионален опит като „Ръководител проект“ или „Заместник-ръководител проект“ или „Технически ръководител“ при изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на водопроводна мрежа..

Б) Ключов експерт 2 – "Координатор по безопасност и здраве" – 1 (един) специалист, който да:

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- Да е завършил минимум средно образование в областта на архитектурата и/или строителството или еквивалентно, както и да притежава валидно Удостоверение/Сертификат или еквивалентен свидетелстващ документ за преминато обучение/завършен курс за КБЗ в строителството или еквивалентно;
- Да има минимум 3 (три) години професионален опит като Координатор по безопасност и здраве на инфраструктурни обекти по смисъла на чл. 64 от ЗУТ;
- Да има професионален опит като „Координатор по безопасност и здраве“ при изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на водопроводна мрежа.

В) Ключов експерт 3 - "Контрол на качеството" – 1 (един) специалист, който да:

- Да е завършил минимум средно образование в областта на архитектурата и/или строителството или еквивалентно, както и да притежава Удостоверение/Сертификат или еквивалентен свидетелстващ документ за преминато обучение с обхват - контрол върху качеството на изпълнение в строителството и за контрол на съответствието на строителните продукти със съществените изисквания за безопасност или еквивалентно;
- Да има минимум 2 (две) години професионален опит като Специалист по контрол на качеството при изпълнението на инфраструктурни обекти по смисъла на чл. 64 от ЗУТ;

Информацията за изискването по т. 9.3.2, се попълва в Част IV, Раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, а обстоятелствата във връзка с поставеното изискване се доказват със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата, при условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители доказателствата за техническите възможности се представят и за тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участникът е чуждестранно лице, документът се представя и в превод, ако е на чужд език.

Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица при условията на чл. 65, ал. 1-4 от ЗОП.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ.

1. Сроктът за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката е до 365 календарни дни.
2. Заплащането на извършените дейности се извършва по банков път, по ред, условия и срокове, посочени в проекта на договор.

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ В ОФЕРТИТЕ

1. Общи положения.

1.1. Обхват

При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Варианти на оферта не се допускат. Участникът трябва да заяви дали при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица или подизпълнители, като попълни необходимата информация в съответните полета от ЕЕДОП.

1.2. Език

Офертата се попълва на български език, включително и когато участник в процедурата е чуждестранно юридическо лице. В случай, че ЕЕДОП подлежи на подписване от чуждестранно физическо лице, което не владее български език, документът следва да се представи на български език, тъй като съдържанието му е достъпно на всички официални езици на ЕС. В случай, че се подават документи, които са на чужд език, се представят и в превод, заверен от участника „Вярно с оригинала”.

1.3. Изисквания към оформяне на документите

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Копията на документите трябва да бъдат заверени от законния/упълномощения представител на участника с гриф “Вярно с оригинала”, да са подписани и да са подпечатани.

По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно вписаните обстоятелства в Търговския регистър или в други регистри, съответни на правния статут на участника, съобразно държавата, в която е установен; лица, определени да представляват обединение или от изрично упълномощени за целта лица. В случай на представителство по пълномощие се изисква да се представи пълномощно за изпълнението на такива функции съгласно изискванията на настоящата документация. В пълномощното трябва да бъдат указани най-малко функции за представителни действия при участие в процедури за възлагане на обществени поръчки и правомощия да бъдат подписвани всички/определени документи.

1.4. Приложимост на образците, заложи в документацията за участие

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци. В текста на самите образци са заложи указания за попълване.

1.5. Разходи и рискове

Разходите по изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника. Възложителят не носи отговорност за тези разходи, независимо от провеждането или изхода от провеждането на процедурата. Ако участникът изпраща офертата чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. Рискът от забава (фактическо получаване на офертата след крайната дата и час) или загубване на офертата от приносителя е за участника.

1.6. Получаване на документацията за участие

Документацията за участие може да бъде получена безплатно чрез изтегляне на файловете от профила на купувача на електронната страница на възложителя. Осигурен е пряк, пълен, неограничен и безплатен достъп до цялата документация на интернет адреса, посочен в обявлението за поръчка.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

1.7. Изисквания към срока на валидност на офертата.

Офертите следва да бъдат валидни за срок най-малко **5 (пет) месеца**, считано от крайния срок за получаване на оферти. Срокът на валидност на офертите представлява времето, през което участниците се обвързват с условията на представените от тях оферти.

2. Описание на пълния набор от документи и образци за участие в поръчката.

В запечатаната непрозрачна опаковка, участникът следва да представи долупосочените документи и образци.

2.1. Опис на документите и информацията, съдържащи се в офертата – Образец № 4.

2.2. Документи за личното състояние на участника – Образец № 1 – ЕЕДОП.

Това е формуляр, в който има самостоятелни указания за попълване чрез описване на данните и обстоятелствата, които подлежат на записване. С ЕЕДОП участникът декларира липсата на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. В него се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които са длъжни да предоставят информация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

ЕЕДОП не може да бъде подписан от пълномощник.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, ЕЕДОП следва да се представя задължително в електронен вид, като възможните начини за представянето му са следните:

- ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Условие при ползването на този начин е форматът, в който се предоставя документът да не позволява редактиране на неговото съдържание.

- Друга възможност за предоставяне на ЕЕДОП в електронен вид е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите.

При особености на участника трябва да се имат предвид и следните изисквания:

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.
- Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.
- В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
- Отделен ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат използвани в изпълнението на поръчката.

При особености на участника се представят и допълнителни документи:

- Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя документ по раздел II., т. 1.2. от настоящите Указания.
- Ако участникът е клон на чуждестранно лице, се представя документ по раздел II., т. 1.1. от настоящите Указания.
- Ако участникът използва капацитета и ресурсите на трети лица, се представя документ по раздел II., т. 1.3. от настоящите Указания.
- Ако участникът използва подизпълнители, се представя документ по раздел II., т. 1.4. от настоящите Указания.

2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (ако е приложимо) - Всички участници, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 и чл. 55, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, имат право да представят доказателства за взетите мерки за надеждност, които ще се преценяват от възложителя по реда и при условията на чл. 56 от ЗОП.

2.4. Техническо предложение.

То включва:

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- **Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

- **Образец № 2 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя** – образецът се попълва от участника в съответствие с Техническата спецификация от документацията и приложенията към нея, Мястото на попълване на съответни данни е указано с курсив.

Срокът за изпълнение на дейностите е по предложение на участника, който в своето „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ следва да предложи Срок за изпълнение на поръчката в календарни дни, който не подлежи на оценка съгласно методиката за оценка на офертите. Възложителят е определил максимален срок за изпълнение на дейностите по СМР като този срок се явява максимален срок за офертиране на участниците при подаване на оферта за участие в процедурата. Участниците, които са предложили по-дълъг срок се отстраняват от процедурата.

Към Техническото си предложение, участникът представя Организация за изпълнение на поръчката и Подробен линеен график за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка и на механизацията. Графикът следва да е обвързан и да представя Организацията за изпълнение на поръчката, като прецизира съответните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на строителните процеси. Линеиният календарен план следва да отразява всички посочени в КСС дейности и всички дейности за изпълнение на поръчката.

С подписването на образца, участникът заявява **съгласието си с клаузите на приложения проект за договор и за срока на валидност на офертата (съгласно обявлението, раздел IV.2.6) , минималният срок е 5 месеца**), както и декларира че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, съгласно чл. 47, ал. 3 от ЗОП.

В случай, че участникът посочва в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна, може да я опише в техническото предложение и тази информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

позовават на конфиденциалност по отношение на тези предложения в офертите им, които подлежат на оценка.

2.2.2. Ценово предложение, което се изготвя по приложения Образец № 3.

Представя се в непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Към Ценовото предложение всеки участник следва да представи:

2.2.2.1. Количествено-стойностна сметка, в оригинал на хартиен и на електронен носител;

2.2.2.2. Анализи на единичните цени — заверени от участника.

Важно!

Участник, който не е представил единични анализни цени за всички отделни видове работи, ще бъде отстранен от участие.

Участник, който не е представил единични цени за всички отделни видове работи в КСС или посочената крайна цена в анализа не отговаря на съответната единична цена в КСС, ще бъде отстранен от участие.

Посочените в ценовото предложение ценообразуващи показатели, формиращи единичните цени за отделните видове СМР и тези, посочени в документа с анализа на формиране на единичните цени за отделните видове работи, следва да са еднакви. При установени разлики в различните документи, участникът ще бъде предложен за отстраняване от процедурата.

За допуснати грешки или пропуски в изчисленията при образуване на предложената цена отговорността е на участника.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация за цената. Участници, които по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИ

Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: гр. Борово, обл. Русе, п.к. 7174, ул. "Н. Вапцаров" № 1А, всеки работен ден от 08:00 часа до 17:00 часа.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Офертите могат да се подават до **17:00 часа на деня, посочен в обявлението за обществена поръчка като краен срок за представяне на оферти.**

Документите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес; наименованието на поръчката.

Участниците, които използват услугите на куриер, следва да имат предвид особеностите на горните изисквания.

Опаковка, която е прозрачна, с нарушена цялост или върху която няма видни горните надписи, изисквани съгласно чл. 47, ал. 2 от Правилника за прилагане на ЗОП (ПЗЗОП), няма да бъде приемана.

За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват: подател на офертата или заявлението за участие; номер, дата и час на получаване; причините за връщане на офертата - когато е приложимо.

При получаване на офертата върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Надлежно комплектуваните оферти на лицата от списъка се завеждат в регистъра. В тези случаи не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

Получените оферти с надлежната комплектовка, направена от участника, и поставените регистрационни данни при получаване, се предават на председателя на комисията, за което се съставя протокол с данните за подател, получаване или връщане. Протоколът се подписва от предаващото лице и от председателя на комисията.

VI. ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

1. Отварянето на офертите ще се извърши на датата и часа, посочени в обявлението за обществена поръчка в сградата на Общината на адрес: гр. Борово, обл. Русе, п.к. 7174, ул. "Н. Вапцаров" № 1А, от комисия, назначена от възложителя със задача да извърши разглеждане, оценка и класиране на офертите.

2. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава и извършва действия по реда и при условията на глава V, раздел VII и раздел VIII от ППЗОП. На отварянето на офертите могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП.

3. **Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена чрез критерия „оптимално съотношение качество/цена”,** съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

4. Отварянето на ценовите предложения ще се извърши след предварително обявление в профила на купувача с указани дата, час и място на отварянето, публикувано не по-късно от два работни дни преди отварянето, на което могат да присъстват лицата по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП. Представителите на участниците следва да представят надлежно упълномощаване за участие в това открито заседание, за което не е необходима нотариална заверка.

5. Класирането на участниците се извършва, като на първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка, съгласно критерия по т. 3. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение за размера на разходите, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест;
3. по-изгодно предложение по показатели извън посочените по т. 1 и 2, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с гореописания ред.

6. Процедурата за публично провеждане на жребий по чл. 58, ал. 3 от ППЗОП е следната: Уведомление за датата, часа и мястото за провеждане на публичен жребий се *„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

изпраща до всички участници в процедурата. Листове с наименованията на участниците, класирани на първо място се поставят в бели непрозрачни пликкове, които се запечатват. Пликковете се представят за проверка на присъстващите лица по чл. 54, ал. 2 от ППЗОП за установяване липса на специфични отличителни знаци или други отбелязвания. Изтегля се един от пликковете, отваря се и се оповестява името на участника, който ще бъде класиран на първо място, след което се отварят и другите пликкове за установяване участието и на другите участници в жребия.

7. В 10-дневен срок от утвърждаване на протокола от работата на комисията възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Решенията в един и същи ден се изпращат на участниците и се публикуват в профила на купувача.

8. Процедурата се прекратява при наличие на основанията по чл. 110 от ЗОП.

VII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР И УСЛОВИЯ ЗА НЕГОВОТО ИЗМЕНЕНИЕ

1. Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

2. Договорът се сключва в съответствие с приложения в документацията проект, допълнен с всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

3. Договорът не се сключва, ако при неговото подписване участникът, определен за изпълнител, не изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

4. Когато класираният на първо място участник откаже да сключи договор, не изпълни задълженията си по чл. 112, ал. 1 от ЗОП или не докаже, че не са налице условия за отстраняване, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи за изпълнител класирания на второ място участник.

5. Договорът за обществена поръчка може да бъде изменян по реда на чл. 116 от ЗОП.

VIII. ИЗИСКВАНИЯ И УСЛОВИЯ КЪМ ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Всеки участник сам избира формата, под която да представи гаранция за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка в полза на възложителя, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

2. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора без ДДС.

3. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

4. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията са уредени в проекта за договор за обществена поръчка.

5. Ако участникът избере да представи гаранцията като парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на възложителя:

IBAN BG60 CECB 9790 3370 3806 00, BIC CECBVBGSF при ТБ „ЦКБ” АД, клон Русе.

6. Ако участникът избере да представи банкова гаранция, тя трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части и да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след крайния срок на Договора. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безусловно плащане при първо писмено искане, подписано от възложителя. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на участника.

7. Ако участникът избере да представи застраховка, която да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя, застрахователната сума следва да е с размера посочен по-горе в т. 2, да бъде издадена в полза на възложителя и да е със срок с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора. Тази застраховка следва да покрива отговорността на изпълнителя както за неизпълнение на задълженията по сключения договор, така и претърпените от възложителя вреди във връзка с това неизпълнение.

8. За обезпечаване на авансовото плащане, избраният изпълнител предоставя гаранция в някоя от формите по т. 1. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за авансово плащане са уредени в проекта за договор за обществена поръчка.

IX. КОМУНИКАЦИЯ С УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. Комуникацията и всички действия в процедурата, следва да бъдат извършвани в писмена форма.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

2. Обменът на информация между възложителя и участниците може да се извърши лично (на ръка); чрез куриерска служба; чрез препоръчана поща с обратна разписка на посочения от участника адрес или на онзи друг адрес, за който участникът е уведомил възложителя при промяна; по факс и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3. До изтичане валидността на офертата се считат за валидни адресите (в това число електронният адрес, когато има такъв), телефонът и факсът, посочени от участника в нея. В случай, че адресът, телефонът или факсът е променен и възложителят не е уведомен за това, писмата ще се считат за редовно връчени.

X. ИЗЧИСЛЯВАНЕ НА СРОКОВЕ

Сроковете, посочени в тази документация се изчисляват, както следва:

- когато срокът е посочен в дни, той изтича в края на последния ден на посочения период;
- когато последният ден от един срок съвпада с официален празник или почивен ден, на който трябва да се извърши конкретно действие, счита се, че срокът изтича в края на първия работен ден, следващ почивния.

Сроковете в документацията са в календарни дни.

Когато срокът е в работни дни, това е изрично указано при посочването на съответния срок.

XI. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, СВЪРЗАНИ С ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, ЗАКРИЛА НА ЗАЕТОСТТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към дейностите, предмет на поръчката, както следва:

Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП: 0700 18 700; Интернет адрес: www.nap.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:
Министерство на труда и социалната политика: Интернет адрес:
<http://www.mlsp.government.bg> София 1051, ул. Триадница № 2 Телефон: 02 8119 443

Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67

Телефон: 02/ 940 6331

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

XII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилага ЗОП и ППЗОП.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

1. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена във основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена, определен съобразно следните показатели:

Показател	Максимален брой точки	Относителна тежест
Техническа оценка на офертата (ТО)	50	50%
Финансова оценка на офертата (ФО)	50	50%

ТЕХНИЧЕСКА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА /ТО/

2. В съответствие с чл. 70, ал. 4, т. 2 във връзка с чл. 70 ал. 2, т. 3 от ЗОП, показателят „Техническа оценка на офертата” (ТО) представлява оценка на качеството на офертата въз основа на организация за изпълнение на поръчката, включваща технология, последователност и взаимообвързаност на дейностите по изпълнение на поръчката, организация на механизация, транспортни средства и оборудване за изпълнение и организация персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката.
3. Оценката на всяка отделна оферта се извършва по следния начин:

$$КО=ТО+Ц$$

Където:

КО – комплексната оценка на офертата

ТО – оценка на техническото предложение

Ц – предложена цена

ТО – оценява се „Организация за изпълнение на поръчката, включваща технология, последователност и взаимообвързаност на дейностите по изпълнение на поръчката, организация на механизация, транспортни средства и оборудване за изпълнение и организация персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”, детайлно описан по-долу.

4. Чрез показателят **ТО** „Организация за изпълнение на поръчката, включваща технология, последователност и взаимообвързаност на дейностите по изпълнение на поръчката, организация на механизация, транспортни средства и оборудване за изпълнение и организация персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката” се оценява предложената организация на изпълнение на строителството, необходимото

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване, създадената система за организацията и ефективното управление на човешките ресурси, ангажирани в изпълнението на работите, предмет на обществената поръчка. Оценката обхваща: предложената организация на изпълнение на строителството, включваща технологичните ограничения в изпълнението на процесите и специфичните условия за изпълнение през съответния период на годината, атмосферните влияния и особеностите на терена, връзката между необходимото обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване и описаните дейности, организацията на персонала; разпределението на функциите, ролите и отговорностите на членовете на екипа и на различните икономически оператори (в случай на обединения и/или използване на подизпълнители или трети лица); предложените комуникационни и отчетни процедури; предложените мерки и процедури за контрол върху качеството на изпълнение на дейностите.

5. Максималната стойност на **ТО** е 50 точки. Конкретният брой точки по показател **ТО** се определя за всяка оферта на базата на експертна оценка, извършвана от комисията по следната методика:

Показател ТО	Максимален брой точки
„Организация за изпълнение на поръчката, включваща технология, последователност и взаимнообвързаност на дейностите по изпълнение на поръчката, организация на механизация, транспортни средства и оборудване за изпълнение и организация персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката”	
Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:	
- участникът е описал дейностите по изпълнение на строителството, включително предвиджани технологии за изпълнение (съобразно техническата спецификация), както и последователността и взаимнообвързаността на строителните дейности;	
- участникът е описал организацията на дейностите, свързани с използването на механизация, транспортни средства и оборудване, необходими за изпълнение на строителството;	30
- участникът е предложил организация на ключовите експерти /ръководен състав/ и трудовия ресурс /работници/, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.	

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, които начини осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Под термина „ефективност“ се разбира комуникация, която осигурява законосъобразно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на строителството и законосъобразното уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя.

Под термина „надеждност“ се разбира комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация.

Важно! Ако предложената от участника организация за изпълнение на поръчката не осигурява изпълнението на посочените по-горе минимални изисквания, и/или не съответства на изискванията на техническата спецификация и/или не съответства на други изисквания на Възложителя, заложен в документацията на обществената поръчка, участникът ще бъде отстранен от участие в обществената поръчка.

Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

- участникът е описал дейностите по изпълнение на строителството, включително предвиждани технологии за изпълнение (съобразно техническата спецификация), както и последователността и взаимнообвързаността на строителните дейности;

- участникът е описал организацията на дейностите, свързани с използването на механизация, транспортни средства и оборудване, необходими за изпълнение на строителството;

- участникът е предложил организация на ключовите експерти /ръководен състав/ и трудовия ресурс /работници/, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.

- участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, които начини осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Под термина „ефективност“ се разбира комуникация, която осигурява законосъобразно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на строителството и законосъобразното уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя.

Под термина „надеждност“ се разбира комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация.

Участникът е предложил организация за изпълнение на поръчката, при която е налично едно от следните обстоятелства:

33

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

1. Описани са видовете дейности и видовете СМР, последователността на тяхното изпълнение, представена е продължителността и взаимосвързаността на отделните дейности с описание на конкретните действия при изпълнението на всеки отделен етап от строителството. Описани са технологичните ограничения в изпълнението на процесите и специфичните условия за изпълнение през съответния период на годината, атмосферните влияния и особеностите на терена.

2. Представена е конкретна информация за необходимото обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване, като е демонстрирана връзката между предвидените дейности и идентифицираните за изпълнението им ресурси.

*** „Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделните видове дейности, механизация, транспортни средства и оборудване и др., не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на взаимовръзката им с отделните етапи на строителство, други дейности, организацията на персонала и др. подобни, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над минималните изисквания;**

3. За изпълнението на всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

4. За всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/ци/служител/и и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), е дефиниран необходимия човешки ресурс – звена /бригади или еквивалентни/, състав на същите, в това число посочване на отговорен работник/служител, пряк ръководител /бригадир или еквивалентен/ и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им работник/ци/служител/и, задълженията на отговорния пряк ръководител /бригадир или еквивалентни/ и задълженията на строителните работници, за съответната задача;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

5. Предложена е система за вътрешен контрол на организация на екипа за изпълнение на обществената поръчка, включваща ръководител строителен обект, технически ръководител, експерти, друг персонал с ръководни функции и строителни работници; описан е контрола върху изпълнението на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/служител и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

6. Описани са действията на ръководния, експертния и трудовия ресурс, които ще бъдат предприети при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя; посочени са и други организационни мерки на ръководния, експертния и трудовия ресурс, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение по избран от участника начин (напр. текст, диаграма, графика, таблица и др.) за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

Предложената от участника организация за изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

- участникът е описал дейностите по изпълнение на строителството, включително предвиджани технологии за изпълнение (съобразно техническата спецификация), както и последователността и взаимнообвързаността на строителните дейности;

- участникът е описал организацията на дейностите, свързани с използването на механизация, транспортни средства и оборудване, необходими за изпълнение на строителството;

- участникът е предложил организация на ключовите експерти /ръководен състав/ и трудовия ресурс /работници/, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.

- участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, които начини осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Под термина „ефективност“ се разбира комуникация, която осигурява законосъобразно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на строителството и законосъобразното уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя.

37

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“

32



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Под термина „надеждност“ се разбира комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация.

Участникът е предложил концепция за изпълнение на поръчката, при която са налични две от следните обстоятелства:

1. Описани са видовете дейности и видовете СМР, последователността на тяхното изпълнение, представена е продължителността и взаимосвързаността на отделните дейности с описание на конкретните мерки и действия при изпълнението на всеки отделен етап от строителството. Описани са технологичните ограничения в изпълнението на процесите и специфичните условия за изпълнение през съответния период на годината, атмосферните влияния и особеностите на терена.

2. Представена е конкретна информация за необходимото обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване, като е демонстрирана връзката между предвидените дейности и идентифицираните за изпълнението им ресурси.

* „Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделните видове дейности, механизация, транспортни средства и оборудване и др., не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на взаимовръзката им с отделните етапи на строителство, други дейности, организацията на персонала и др. подобни, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над минималните изисквания;

3. За изпълнението на всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

4. За всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/ци/служител/и и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), е дефиниран необходимия човешки ресурс – звена /бригади или еквивалентни/, състав на същите, в това число посочване на отговорен работник/служител, пряк ръководител /бригадир или еквивалентен/ и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им работник/ци/служител/и, задълженията на отговорния пряк ръководител /бригадир или еквивалентни/ и задълженията на строителните работници, за съответната задача;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

5. Предложена е система за вътрешен контрол на организация на екипа за изпълнение на обществената поръчка, включваща ръководител строителен обект, технически ръководител, експерти, друг персонал с ръководни функции и строителни работници; описан е контрола върху изпълнението на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/служител и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

6. Описани са действията на ръководния, експертния и трудовия ресурс, които ще бъдат предприети при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя; посочени са и други организационни мерки на ръководния, експертния и трудовия ресурс, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение по избран от участника начин (напр. текст, диаграма, графика, таблица и др.) за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

Предложената от участника организация на изпълнение на поръчката, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

- участникът е описал дейностите по изпълнение на строителството, включително предвиждани технологии за изпълнение (съобразно техническата спецификация), както и последователността и взаимнообвързаността на строителните дейности;

- участникът е описал организацията на дейностите, свързани с използването на механизация, транспортни средства и оборудване, необходими за изпълнение на строителството;

- участникът е предложил организация на ключовите експерти /ръководен състав/ и трудовия ресурс /работници/, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.

- участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, които начини осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Под термина „ефективност“ се разбира комуникация, която осигурява законосъобразно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на строителството и законосъобразното уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя.

40

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Под термина „надеждност“ се разбира комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация.

Участникът е предложил концепция за изпълнение на поръчката, при която са налични три от следните обстоятелства:

1. Описани са видовете дейности и видовете СМР, последователността на тяхното изпълнение, представена е продължителността и взаимосвързаността на отделните дейности с описание на конкретните мерки и действия при изпълнението на всеки отделен етап от строителството. Описани са технологичните ограничения в изпълнението на процесите и специфичните условия за изпълнение през съответния период на годината, атмосферните влияния и особеностите на терена.

2. Представена е конкретна информация за необходимото обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване, като е демонстрирана връзката между предвидените дейности и идентифицираните за изпълнението им ресурси.

* „Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделните видове дейности, механизация, транспортни средства и оборудване и др., не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на взаимовръзката им с отделните етапи на строителство, други дейности, организацията на персонала и др. подобни, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над минималните изисквания;

3. За изпълнението на всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

4. За всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/ци/служител/и и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), е дефиниран необходимия човешки ресурс – звена /бригади или еквивалентни/, състав на същите, в това число посочване на отговорен работник/служител, пряк ръководител /бригадир или еквивалентен/ и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им работник/ци/служител/и, задълженията на отговорния пряк ръководител /бригадир или еквивалентни/ и задълженията на строителните работници, за съответната задача;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

5. Предложена е система за вътрешен контрол на организация на екипа за изпълнение на обществената поръчка, включваща ръководител строителен обект, технически ръководител, експерти, друг персонал с ръководни функции и строителни работници; описан е контрола върху изпълнението на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/служител и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

6. Описани са действията на ръководния, експертния и трудовия ресурс, които ще бъдат предприети при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя; посочени са и други организационни мерки на ръководния, експертния и трудовия ресурс, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

*„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение по избран от участника начин (напр. текст, диаграма, графика, таблица и др.) за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

Предложената от участника организация на изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

- участникът е описал дейностите по изпълнение на строителството, включително предвиджани технологии за изпълнение (съобразно техническата спецификация), както и последователността и взаимнообвързаността на строителните дейности;

- участникът е описал организацията на дейностите, свързани с използването на механизация, транспортни средства и оборудване, необходими за изпълнение на строителството;

- участникът е предложил организация на ключовите експерти /ръководен състав/ и трудовия ресурс /работници/, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.

- участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, които начини осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Под термина „ефективност“ се разбира комуникация, която осигурява законосъобразно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на строителството и законосъобразното уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя.

43

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Под термина „надеждност“ се разбира комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация.

Участникът е предложил концепция за изпълнение на поръчката, при която са налични четири от следните обстоятелства:

1. Описани са видовете дейности и видовете СМР, последователността на тяхното изпълнение, представена е продължителността и взаимосвързаността на отделните дейности с описание на конкретните мерки и действия при изпълнението на всеки отделен етап от строителството. Описани са технологичните ограничения в изпълнението на процесите и специфичните условия за изпълнение през съответния период на годината, атмосферните влияния и особеностите на терена.

2. Представена е конкретна информация за необходимото обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване, като е демонстрирана връзката между предвидените дейности и идентифицираните за изпълнението им ресурси.

* „Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделните видове дейности, механизация, транспортни средства и оборудване и др., не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на взаимовръзката им с отделните етапи на строителство, други дейности, организацията на персонала и др. подобни, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над минималните изисквания;

3. За изпълнението на всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

4. За всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/ци/служител/и и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), е дефиниран необходимия човешки ресурс – звена /бригади или еквивалентни/, състав на същите, в това число посочване на отговорен работник/служител, пряк ръководител /бригадир или еквивалентен/ и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им работник/ци/служител/и, задълженията на отговорния пряк ръководител /бригадир или еквивалентни/ и задълженията на строителните работници, за съответната задача;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

5. Предложена е система за вътрешен контрол на организация на екипа за изпълнение на обществената поръчка, включваща ръководител строителен обект, технически ръководител, експерти, друг персонал с ръководни функции и строителни работници; описан е контрола върху изпълнението на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/служител и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

6. Описани са действията на ръководния, експертния и трудовия ресурс, които ще бъдат предприети при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя; посочени са и други организационни мерки на ръководния, експертния и трудовия ресурс, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение по избран от участника начин (напр. текст, диаграма, графика, таблица и др.) за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

- участникът е описал дейностите по изпълнение на строителството, включително предвиждани технологии за изпълнение (съобразно техническата спецификация), както и последователността и взаимнообвързаността на строителните дейности;
- участникът е описал организацията на дейностите, свързани с използването на механизация, транспортни средства и оборудване, необходими за изпълнение на строителството;
- участникът е предложил организация на ключовите експерти /ръководен състав/ и трудовия ресурс /работници/, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.

46

- участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, които начини осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Под термина „ефективност“ се разбира комуникация, която осигурява законосъобразно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на строителството и законосъобразното уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Под термина „надеждност“ се разбира комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация.

Участникът е предложил концепция за изпълнение на поръчката, при която са налични пет от следните обстоятелства:

1. Описани са видовете дейности и видовете СМР, последователността на тяхното изпълнение, представена е продължителността и взаимосвързаността на отделните дейности с описание на конкретните мерки и действия при изпълнението на всеки отделен етап от строителството. Описани са технологичните ограничения в изпълнението на процесите и специфичните условия за изпълнение през съответния период на годината, атмосферните влияния и особеностите на терена.

2. Представена е конкретна информация за необходимото обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване, като е демонстрирана връзката между предвидените дейности и идентифицираните за изпълнението им ресурси.

* „Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделните видове дейности, механизация, транспортни средства и оборудване и др., не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на взаимовръзката им с отделните етапи на строителство, други дейности, организацията на персонала и др. подобни, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над минималните изисквания;

3. За изпълнението на всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

4. За всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/ци/служител/и и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), е дефиниран необходимия човешки ресурс – звена /бригади или еквивалентни/, състав на същите, в това число посочване на отговорен работник/служител, пряк ръководител /бригадир или еквивалентен/ и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им работник/ци/служител/и, задълженията на отговорния пряк ръководител /бригадир или еквивалентни/ и задълженията на строителните работници, за съответната задача;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

5. Предложена е система за вътрешен контрол на организация на екипа за изпълнение на обществената поръчка, включваща ръководител строителен обект, технически ръководител, експерти, друг персонал с ръководни функции и строителни работници; описан е контрола върху изпълнението на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/служител и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

6. Описани са действията на ръководния, експертния и трудовия ресурс, които ще бъдат предприети при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя; посочени са и други организационни мерки на ръководния, експертния и трудовия ресурс, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение по избран от участника начин (напр. текст, диаграма, графика, таблица и др.) за приложимостта и ползността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

Предложената от участника организация на персонала, на който е възложено изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, а именно:

- участникът е описал дейностите по изпълнение на строителството, включително предвиджани технологии за изпълнение (съобразно техническата спецификация), както и последователността и взаимнообвързаността на строителните дейности;

- участникът е описал организацията на дейностите, свързани с използването на механизация, транспортни средства и оборудване, необходими за изпълнение на строителството;

- участникът е предложил организация на ключовите експерти /ръководен състав/ и трудовия ресурс /работници/, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация, съгласуване на дейностите и организационни мерки, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на СМР.

- участникът е предложил начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, които начини осигуряват ефективност и надеждност на комуникацията.

Под термина „ефективност“ се разбира комуникация, която осигурява законосъобразно разрешаване на възникнали проблеми при изпълнение на строителството и законосъобразното уреждане на възникнали спорове между Възложителя и Изпълнителя.

50

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

Под термина „надеждност“ се разбира комуникация, която осигурява доказуемост на отправените изявления от едната до другата страна в процеса на комуникация.

Участникът е предложил концепция за организация на персонала, при която са налични шест от следните обстоятелства:

1. Описани са видовете дейности и видовете СМР, последователността на тяхното изпълнение, представена е продължителността и взаимосвързаността на отделните дейности с описание на конкретните мерки и действия при изпълнението на всеки отделен етап от строителството. Описани са технологичните ограничения в изпълнението на процесите и специфичните условия за изпълнение през съответния период на годината, атмосферните влияния и особеностите на терена.

2. Представена е конкретна информация за необходимото обезпечаване с механизация, транспортни средства и оборудване, като е демонстрирана връзката между предвидените дейности и идентифицираните за изпълнението им ресурси.

* „Конкретно“ - описанието, което освен, че съдържа отделните видове дейности, механизация, транспортни средства и оборудване и др., не се ограничава единствено до тяхното просто изброяване, а са добавени допълнителни поясняващи текстове, свързани с обясняване на взаимовръзката им с отделните етапи на строителство, други дейности, организацията на персонала и др. подобни, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане над минималните изисквания;

3. За изпълнението на всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);

4. За всеки от клоновете (улица), част от водопроводната мрежа, на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/ци/служител/и и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), е дефиниран необходимия човешки ресурс – звена /бригади или еквивалентни/, състав на същите, в това число посочване на отговорен работник/служител, пряк ръководител /бригадир или еквивалентен/ и персонал, за тяхното изпълнение и задълженията на отговорния за изпълнението им работник/ци/служител/и, задълженията на отговорния пряк ръководител /бригадир или еквивалентни/ и задълженията на строителните работници, за съответната задача;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

5. Предложена е система за вътрешен контрол на организация на екипа за изпълнение на обществената поръчка, включваща ръководител строителен обект, технически ръководител, експерти, друг персонал с ръководни функции и строителни работници; описан е контрола върху изпълнението на ниво отделна задача(за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от възложените работи, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен работник/служител и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати), отчитането на резултатите и проследяване на спазване на изискванията за качество.

6. Описани са действията на ръководния, експертния и трудовия ресурс, които ще бъдат предприети при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя; посочени са и други организационни мерки на ръководния, експертния и трудовия ресурс, извън посочените в изискванията на Възложителя, които са описани като вид, обхват и съдържание и е доказано, че тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнение на поръчката.

*„Доказано“ за целите на настоящата методика, означава обяснение по избран от участника начин (напр. текст, диаграма, графика, таблица и др.) за приложимостта и полезността на предложените дейности при изпълнението на поръчката.

II-II. ФИНАНСОВА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Финансовата оценка за всеки отделен участник в процедурата се извършва съгласно следната формула:

$$Ц = \frac{ЦП_{\min}}{ЦП_N} \times 50,$$

където:

Ц е финансовата оценка на предложението на участника N;

ЦП_{min} е най-ниската предложена от участник в процедурата цена (в лева, без ДДС);

ЦП_N е предложената от участника N цена (в лева, без ДДС).

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

II-III. КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА

Комплексната оценка се изчислява за всеки отделен участник по следния начин:

$$КО = ТО \times 50\% + Ц \times 50\%$$

Когато получените оценки (комплексна, техническа или финансова) не са цели числа, а десетични дроби, те следва да се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“