



ОБЩИНА БОРОВО

ОБЛАСТ РУСЕ

ЦЕНТРАЛА ☎ 08140/22 53, 22 90; 0893 352 888, ФАКС ☎ 0817/7 17 74,
7174 гр. Борово, ул. "Н.Вапцаров", № 1А, e-mail: borovo@borovo.org

ЗАПОВЕД

№ 406

гр.Борово, 31.07.2015 год.

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, чл.101а, ал.2 във вр. с чл.101б, ал.1 и чл.101г, ал.1 от ЗОП и чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП, в изпълнение на т.10 от Инвестиционната програма за 2015г., приета с Решение №509/11.02.2015г. на ОбС Борово, Актуализация №2 във вр. с чл.101б, ал.5 от ЗОП,

НАРЕЖДАМ:

1. **Оттеглям** Публична покана №9044305 от 28.07.2015г. в РОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Доставка на специализиран автомобил за сметосъбиране (употребяван) за нуждите на Община Борово" от Профила на купувача и от РОП.

1.1. Да се проведе нов избор на изпълнител чрез събиране на оферти по Публична покана по реда Глава осма «а» от Закона за обществените поръчки с предмет: "**Доставка на специализиран автомобил за сметосъбиране (употребяван) за нуждите на Община Борово**", при следните условия:

1.2. Обект на поръчката: Доставка съгласно чл.14, ал.4, т.2 от ЗОП.

1.3. **Срок на изпълнение:** участникът предлага срок за изпълнение на поръчката, който не може да е по-дълъг от 30 календарни дни от възлагането.

1.4. **Максимален** финансов ресурс /прогнозна стойност/ за реализиране на поръчката: до 66000 лв. без ДДС, или 79200 лв. с вкл. ДДС.

1.6. Източник на финансиране: общински бюджет.

1.7. Начин на образуване на предлаганата цена, включително и за плащане: Предлаганата цена да бъде парична сума, посочена с вкл. ДДС - в български лева и следва да включва **всички разходи** по доставката на автомобила до адреса на Възложителя, включително труд, материали, транспорт, данъци, такси и всички др. разходи. Участникът следва да предложи цена за изпълнение на поръчката в рамките на максималния финансов ресурс, в противен случай ще бъде **отстранен** от участие.

1.8. Разплащането на доставката: в левове по банков път, аванс 20% и доплащане въз основа на подписан приемо-предавателен протокол и фактура в срок до 31.12.2015г.

1.9. Място на изпълнение: гр. Борово, ул. "Никола Вапцаров" №1а.

1.10. Срок на валидност на офертите: 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за поучаване на офертите, посочен в Публичната покана.

1.11. Обособени позиции: Няма. Не се приемат варианти на офертата.

2. **Описание предмета на поръчката:** Доставка на 1 брой употребяван специализиран автомобил за сметосъбиране – тип ротопреса за нуждите на Община Борово, с технически характеристики в съответствие с Техническата спецификация.

3. Технически и Квалификационни изисквания към участниците:

3.1. Наличие на опит в доставки, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, еднакви или сходни с предмета на поръчката – участникът следва да има **най-малко една изпълнена** доставка със същия или сходен характер, за

което се представя списък-декларация в свободен текст. Сходен предмет на поръчката е доставка на специализиран автомобил за сметосъбиране.

3.2. Липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП, за което се представя декларация по образец.

3.3. Липса на обстоятелствата по чл.3 и чл.5, т.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, за което се представя декларация по образец.

3.4. Да има валиден сертификат за внедрена система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент и за внедрена система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалент – представят се заверени копия от сертификатите.

4. Изискуеми документи и информация.

4.1. Офертата трябва да съдържа следните ДОКУМЕНТИ, представени в тази последователност:

1. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (по образец) с посочен срок за валидност на офертата;
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката (по образец).
3. Удостоверение за актуално състояние или ЕИК съгласно чл.23 от ЗТР;
4. Списък-декларация на доставки (в свободен текст), изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертата, еднакви или сходни с предмета на поръчката, с посочване на дата, стойност и получател на доставките, придружена с удостоверения, издадени от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за доставката.
5. Валидни сертификати от акредитиран орган за внедрена система по стандарти: за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент и за внедрена система за управление на околната среда по стандарт ISO 14001:2004 или еквивалент – заверени копия.
6. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.47, ал.1, 2 и 5 ЗОП - по образец;
7. Декларация за съгласие с проекта на договор (в свободен текст).
8. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.3 и чл.5, т.3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец).

4.2. Изброените документи се поставят в посочената последователност в папка и в непрозрачен, запечатан с ненарушена цялост плик с надпис «Оферта», върху който са посочени наименованието, представляващото лице, ЕИК, адрес, телефон/факс, e-mail за контакти с участника, **както и точното наименование на предмета на настоящата поръчка**. Офертите на участниците се подават и приемат в деловодството на Община Борово на адрес: област Русе, община Борово, гр. Борово 7174, ул. “Никола Вапцаров” №1А. Офертите трябва да бъдат получени от Възложителя на посочения адрес, не по-късно от деня и часа, посочени в публичната покана. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участника оферта, която е в незапечатан, скъсан или прозрачен плик или е подадена след изтичане на крайния срок за получаване на офертите.

!Кандидат, който не отговаря на изискванията ще бъде отстранен от участие в избора на изпълнител! При сключване на договор определеният за изпълнител представя документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.1 от ЗОП (освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен регистър или предоставянето им служебно на възложителя), и декларация за липсата на обстоятелствата по чл.47, ал.5 от ЗОП.! Възложителят е длъжен да публикува в профила на купувача при условията на чл. 22б, ал.3 от ЗОП договора и допълнителните споразумения към него. !

5. Изисквания за качество: съгласно Техническата спецификация.

6. Критерий за оценка: „Икономически най-изгодна оферта” съгласно следните показатели и относителната им тежест: П1 - Цена – 40%; П2 – Гаранционен срок – 30%; ПЗ – Срок на доставка – 30%. Комплексна оценка и класиране – съгласно Методиката за оценка, утвърдена с настоящата заповед.

7. Цялата документация, условия и информация по настоящата поръчка да се публикуват в профила на купувача - <http://www.borovo.org/bg/oporachki.html>.

8. За участие в настоящата поръчка да се изготви Публична покана (по образец на АОП) с утвърдените с тази заповед условия и приложения, която да се публикува в един и същи ден в РОП и в профила на купувача в сайта на община Борово. В деня на публикуването да се изпрати съобщение за поканата до средствата за масово осведомяване по смисъла на §1.т.28а. от ДР на ЗОП, а именно: "Съобщение до средствата за масово осведомяване" е електронен документ с титуляр възложителя, който се изпраща в един и същи ден по електронен път до Българската телеграфна агенция, до най-малко три печатни медии и до най-малко три лицензирани радио- и телевизионни оператори".

9. Определям срок за получаване на офертите: **до 12:00ч. на 12.08.2015г.**

10. Определям дата и час на отваряне на офертите: **на 12.08.2015 г. в 13:30ч.**

11. **Определям комисия** за получаването, разглеждането и оценката на офертите по посочените критерии и условия в следния състав:

Председател: 1. Павлина Енева – Секретар на община Борово

Членове: 2. Емилиян Илиев – Директор на ОП "ГФЧ" в общината

3. Гургана Янакиева – юриконсулт в общината,

Резервни членове: Илияна Георгиева – Зам.-Кмет на община Борово и Антоанета Минкова – ст.експ. "ПО" в общината.

11.1. Задача на комисията: Да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти по реда, определен във Вътрешните правила и да състави протокол/и за резултатите от работата си с мотивирано предложение за избиране на изпълнител или за прекратяване на избора. Протоколът да се представи на възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден да се изпрати на участниците и да се публикува в профила на купувача при условията на чл.22б, ал.3 от ЗОП.

11.2. Отварянето на офертите да се извърши в Заседателната зала в сградата на Община Борово при условията на чл.68, ал.3 от ЗОП. След отварянето на офертите комисията обявява ценовите предложения и предлага по един представител от присъстващите участници да подпише техническите и ценовите предложения.

11.3. Определям срок за работата на комисията – до 3 (три) работни дни от отваряне на офертите.

12. Утвърждавам следните приложения към настоящата заповед:

1. Публичната покана, съгласно условията в настоящата заповед.

2. Техническа спецификация;

3. Методика за оценка на офертите;

4. Образци на документи в офертата;

5. Проект на договор.

Контрол по изпълнение на заповедта ще упражнявам лично.

Настоящата заповед да се връчи на заинтересованите лица за изпълнение.

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ:
Кмет на община Борово

