



# РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

## ОБЩИНА БОРОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

ЗАПОВЕД № 006/06/01.2021 г.

Град Борово, област Русе

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА в изпълнение на Заповед № РД01-2488/30.12.2020Г. на Изпълнителния директор на АСП и Решение № 160/29.12.2020г. на ОбС гр.Борово за създаване на нова специализирана социална услуга „Асистентска подкрепа“

### ЗАПОВЯДВАМ:

1. Определям прием на заявления за ползване на социална услуга „Асистентска подкрепа“ от кандидат – потребители от град Борово, от селата Волово, Брестовица, Обретеник, Екзарх Йосиф, Горно Абланово и Батин, община Борово.
2. Срок за прием на заявленията - в периода от 06.01.2021 до 08.01.2021 г. /вкл./
3. Да се приемат заявления за ползване на услугата „Асистентска подкрепа“ от лица от следните целеви групи:
  - лица в надтрудоспособна възраст в невъзможност за самообслужване, които нямат определена по съответния ред степен на намалена работоспособност;
  - деца с трайни увреждания или пълнолетни лица с трайни увреждания с определена чужда помощ, които не ползват асистентска подкрепа, помощ за осигуряване на асистентска подкрепа или които не получават помощ за грижа в домашна среда по реда на друг закон.
4. Подаването на заявленията от кандидат – потребителите да става по следния ред:
  - лицата, които желаят да ползват социална услуга „Асистентска подкрепа“ подават заявления в Центъра за административни услуги в гр.Борово, ул.“Н.Й.Вапцаров“ №1 а;
  - заявленията на лица, поставени под пълно запрещение се подават и подписват от законния им представител;
  - при подаване на заявлението кандидат – потребителят или неговият законен представител декларират, че: посочените в заявлението обстоятелства отговарят на фактическата обстановка; съгласен е да допусне в дома си хора, с които не е в роднински отношения; към момента на кандидатстването не ползва социална услуга „личен асистент“, „социален асистент“ или „домашен помощник“ по други национални програми, или по програми, финансирани от други източници, или по друг ред /в случай, че ползва към момента на подаването кандидатът вписва данни за срока на ползване на услугата/.
5. Към заявлението – Приложение № 1 се прилагат следните документи:

- документ за самоличност /за справка/;
  - документ за самоличност на законния представител – настойник, попечител /за справка/;
  - експертно решение на ТЕЛК/НЕЛК /копие, протокол от ЛКК, актуална епикриза, етапна епикриза, или друг медицински документ, доказващ, че кандидатът е с ограничения или в невъзможност за самообслужване /копие/;
  - други документи.
6. Неразделна част от заявлението е **Приложение № 1А**, което съдържа информация за социално-битовото състояние на кандидат – потребителя, както и за неговата социална среда и интереси. Вярното обстоятелство се отбелязва в съответното квадратче, а където е необходимо информацията се изписва с думи. Приложението се подписва от кандидат – потребителя /законния му представител.
7. Служителят приел заявлението, проверява дали са попълнени всички реквизити по Приложение № 1 и Приложение № 1А, записва името си и се подписва.
8. Галина Петрова-Секретар на община Борово да публикува на сайта на общината обявление за приема на заявления за ползване на социална услуга „Асистентска подкрепа“ .

Контрол по настоящата заповед ще упражнява Валерия Борисова-зам.кмет на община Борово.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на Валерия Борисова-зам.кмет, Галина Петрова-Секретар, Силвия Борисова-специалист „СДПП“, Даринка Ангелова-специалист „ТТ“, Йордан Велев-Кметски наместник на Кметство Волово, Светла Георгиева-Кметски наместник на Кметство Брестовица, Любка Стоянова-Кмет на Кметство Обретеник, Илия Данев-Кмет на Кметство Екзарх Йосиф, Росен Иванов-Кмет на Кметство Горно Абланово и Бахри Ефраимов -Кмет на Кметство Батин за сведение и изпълнение.

КМЕТ на община Борово  
/Валентин Панайотов/

