



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

## **ТЕХНИЧЕСКА СПЕФИКАЦИЯ**

### **I. ЦЕЛИ**

Основната цел на услугата е да бъде оказана експертна консултантска помощ на община Борово в процеса на устойчивото социално - икономическо развитие, което е неразривно свързано с инвестиции в съществуваща и създаване на нова инфраструктура и подобряване качеството на предлаганите услуги за населението в общината. Населените места в общината ще станат привлекателни за бизнеса и за живеене, чрез поддържането и стимулирането на тяхното икономическо, социално и културно развитие, подобряване на уличната мрежа и др.

Целта ще бъде изпълнена чрез качествено и срочно изпълнение на проекта на община Борово, одобрен за финансиране съгласно Договор № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г. за отпускане на безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект: „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово, област Русе, с цел подобряване на предоставяната услуга и намаляване загубите на вода“, по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони сключен между Държавен фонд „Земеделие“ и община Борово.

Срока за изпълнение на поръчката е до окончателното изпълнение на ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г. подписан между ДФЗ – РА и община Борово, ПРСР 2014 -2020г., но не повече от 36 месеца.

### **II. ПРЕДМЕТАТ НА УСЛУГАТА ОБХВАЩА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СЛЕДНИТЕ ИНТЕГРИРАНИ ДЕЙНОСТИ:**

Отчитане и управление на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово, област Русе, с цел подобряване на предоставяната услуга и намаляване загубите на вода“ , съгласно условията на Договор № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г. за отпускане на „Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставяната услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на проект: „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово, област Русе, с цел подобряване на предоставяната услуга и намаляване загубите на вода“, по Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони сключен между Държавен фонд „Земеделие“ и община Борово.

- ✚ Осигуряване стриктното изпълнение и недопускане на съществени отклонения от договора за отпускане на безвъзмездна финансова помощ, сключен между Община Борово и Държавен фонд „Земеделие“;
- ✚ Подпомагане процеса на документиране на изпълнението на проекта, в т.ч.:
  - \* Осъществяване на предварителен преглед на катове, изготвени по време на строителството: проверка и корекция при необходимост;
  - \* Предварителна проверка на фактури и издадени разходо-оправдателни документи във връзка с изпълнение на проекта;
  - \* Осъществяване на предварителен преглед на изискуемата документация при подаване на заявки за плащане, предоставяне на препоръки относно оформянето и съдържанието им;
  - \* Проверка на извършени плащания по проекта и коректното им документиране.
- ✚ Анализ на актуалната към момента нормативна база, свързана с процедурата по възлагане на обществени поръчки, както и с нормативните условия за реализирането и отчитането на проекта;
- ✚ При възникване на необходимост от промени в одобрените от Държавен фонд „Земеделие“ Количествени сметки и/или Техническа спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Изготвяне на предложения и/или писма – искания с обосновка до Държавен фонд „Земеделие“ за одобрение на изменението, което съгласува с Възложителя;
- ✚ Изготвяне на експертни становища, писма и доклади във връзка с изпълнение на предвидените дейности в рамките на проекта, предмет на настоящата услуга, с оглед на тяхната законосъобразност и изпълнение на Договор № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г.;
- ✚ Осъществяване на ежедневни дейности, свързани с организацията и управлението на проекта

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставяната услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- и информиране на Възложителя;
- ✚ Изпълнение на препоръките дадени от страна на Държавен фонд „Земеделие“ във връзка с проекта и неговото управление;
- ✚ Осъществяване на ефективно взаимодействие и координация между страните, имащи отношение към изпълнението по проекта – Община Борово, област Русе, изпълнителите на договорите за изпълнение дейностите по проекта ( проектант/и/, строител/и/, на консултант/и/, осъществяващ/и/ строителен/авторски надзори и др.), управляващия орган и др. Заинтересовани страни;
- ✚ Преглед на документацията, приложена към съответните фактури, преди извършване на плащания от Възложителя към Изпълнителите на обществени поръчки по сключените договори в рамките на проекта;
- ✚ Съпоставяне на докладваната информация от отделните изпълнители по договора за безвъзмездна помощ в процеса по реализиране на проекта;
- ✚ Проверка на изпълнението на условията за приемственост на извършените разходи по договорите;
- ✚ Да предлага решения за преодоляване на пречките и отстраняване на недостатъците в процеса така, че да се осигури реализиране на поставените цели;
- ✚ Изготвяне на доклади при установяване на нередности, както и за предприети действия за възстановяване на неправилно изплатени суми;
- ✚ Осъществяване на ежедневен контакт с изпълнителите по съответните дейности, възложителя и заинтересованите институции, в т.ч. при необходимост изготвяне на кореспонденция /писма до компетентните институции;
- ✚ Идентифициране на потенциални проблеми и рискове по време на реализацията на проекта и предлагане на решения за преодоляването им;
- ✚ Осъществяване на проверки на място на изпълнителите по договорите;
- ✚ Изготвяне на заявки за плащания (авансово, междинно и окончателно), съобразно договореното, включително окомплектоване на изискуемата документация към заявките за плащане (фактури, платежни нареждания и др. разходо-оправдателни документи), свързани с отчитане на дейностите по проекта по отпуснатата безвъзмездна финансова помощ за входиране в Държавен фонд „Земеделие“;
- ✚ Консултиране относно изпълнение на допълнителни указания от Държавен фонд „Земеделие“

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

и при необходимост изготвяне на допълнителни документи, обосновки, писма и др. след входиране на заявки за авансово и окончателно плащане;

- Горното изброяване е примерно и неизчерпателно. Пълно описание за обхвата и условията за изпълнение на настоящата обществена поръчка е налично в т.4 на Раздел II. Техническа спецификация. Възложителят ще предостави: наличната, необходима информация и документация за осъществяване на услугата; информация и съдействие в хода на осъществяване на отделните дейности.

**\*\*Забележка:** Изпълнителят следва да съгласува с Възложителя всяко свое решение и/или предписание и/или съгласие за извършване на работи, водещи до промяна в одобрените по проекта разходи.

### **III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГАТА.**

#### **1. Очакваните резултати от изпълнителя по настоящата услуга са следните:**

- Цялостно, своевременно и ефективно управление на проектните дейности и администриране на съответните договори за обществени поръчки;
- Професионално и качествено изготвени отчетни и разхода-оправдателни документи във връзка с отчитането на дейностите по проекта;
- Успешно предоставена консултантска помощ на община Борово за управление и отчитане изпълнение на проекта в съответствие със заложенния бюджет, срокове и индикатори на проекта;
- Спазване на условията на договора за отпускане на безвъзмездна финансова помощ, сключен между община Боров и Държавен фонд „Земеделие“;
- Ефикасно отчитане на финансовото и техническо изпълнение на проекта;
- Изготвяне на заявки за плащания по проекта;

„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- ✚ Недопускане на финансови корекции на бюджета на проекта.

**2. Изпълнителят на настоящата услуга е длъжен също:**

- ✚ да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на този договор и / или договора за строителство;
- ✚ да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;
- ✚ да предостави, при приключване на настоящия договор, на Възложителя цялата информация, и/или получени материали, както и тези, които са събирани и подготвени от него при и по повод изпълнението на настоящия договор;
- ✚ да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на настоящия договор, като предложи адекватни решения за тях;
- ✚ да осигури достъп за извършване на проверки на място и одити;
- ✚ да изпълнява своевременно мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

**IV. ДОКЛАДВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ВЪЗЛОЖЕНАТА УСЛУГА.**

1. За целите на изпълнението на услугата по настоящата техническа спецификация Изпълнителят подготвя следните видове доклади на хартиен носител (2 бр.) и електронен носител (1 бр. на CD) до Възложителя:
  - а) окончателен доклад за изпълнение на проекта;
  - б) доклади и становища при поискване от Възложителя;

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*





**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

в) всички останали документи, необходими в процеса на изпълнение на проекта.

2. Анализ на изпълнението на задълженията на Изпълнителя по договора за целия период; описание на персонала на Изпълнителя, вложен като човешки ресурс за целия период на договора;

✚ описание на трудностите и предприетите мерки за отстраняването им по отношение на изпълнението на договора;

✚ отчет за администрирането на проекта осъществени срещи, протоколи, кореспонденция и други през отчетния период;

✚ отчет за изпълнените дейности по проекта за периода на изпълнението му - сключени договори с изпълнители на обществени поръчки и постигнати резултати, включително анализ на резултатите и посочване на индикатори за резултат;

✚ отчет за рисковете от страна на изпълнители на строителството и/или строителния надзор, ако е приложимо;

✚ резюме на трудностите от цялостното изпълнение на проекта, както и мерките, предприети за тяхното отстраняване;

✚ резюме на поисканите от Възложителя и предоставени от Изпълнителя становища по конкретния въпроси от цялостното изпълнението на проекта;

✚ резюме изпълнението на всички договори за строителство; коментари по цялостната работа на строителния надзор; коментари по цялостната работа на авторския надзор;

✚ искове и изменения за целия период на изпълнението;

✚ резюме на проблемите и предприети мерки за преодоляването им; индикатори за цялостно изпълнение;

✚ ключови заключения и препоръки;

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

- ✚ друга информация, необходима съгласно правилата и насоките на ДФЗ по преценка на Изпълнителя.
- 3. Изпълнителят подготвя доклади при поискване по спешни въпроси или по теми, изискващи по-нататъшно пояснение или становище. Те следва да съдържат информация, съответна на поставеното от Възложителя искане за пояснение или справка.
- 4. Изпълнителят изготвя документи свързани с текущото изпълнение на проекта, протоколира, срещи, работни групи, оперативки и др. При искане на информация от Възложителя, ДФЗ и други подготвя и представя исканата информация.
- 5. Изпълнението се приема с окончателен приемо - предавателен протокол.

**V. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПОДГОТОВКАТА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА.**

Участникът следва да опише своето предложение за организация за изпълнението на поръчката, така че да осигури изпълнението на изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация. За целта, Участникът трябва да предложи методология за реализиране на отделните дейности, съгласно Техническата спецификация, както и организация на работата на необходимите експерти, съобразена със сложността на съответната дейност, разпределение на отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложената услуга. Участникът трябва да представи и график за изпълнение на възложените работи, в които са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение.

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*



**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ: ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ  
РАЙОНИ ПРСР 2014 – 2020 г.**

**ВАЖНО:** Няма да бъдат оценявани предложения и съответно участниците ще бъдат предлагани за отстраняване, когато:

- Липсва описание на организация на изпълнението на поръчката и/или то не отговаря на изискванията на Техническата спецификация или другите условия за изпълнение на поръчката, заложен в документацията;
- Липсва описание на някои дейности и/или процеси към съответните дейности и/или не е извършено разпределението по експерти за всички дейности, които ще бъдат изпълнявани (кой какво ще изпълнява) и/или описани са дейности, за които не са посочени експерти, които ще ги изпълняват и/или не са описани необходимите дейности, съгласно изискванията на Техническата спецификация и/или действащото законодателство;
- Предложената организация на изпълнение на поръчката не отговаря на нормативните изисквания за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.
- Липсва график за изпълнение на възложените работи и/или в него не са посочени срокове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение и/или посочените в него срок/ове за изпълнение на отделните дейности и етапи за изпълнение не съответства/т на тези, посочени в предложената организация на изпълнение на поръчката и/или на нормативните изисквания за изпълнение на дейностите, предмет на поръчката.

*„Този документ е създаден в рамките на проект „Реконструкция и рехабилитация на водопроводната мрежа на гр. Борово с цел подобряване на предоставената услуга и намаляване на загубите на вода“, ДОБФП № 18/07/2/0/00326 от 03.07.2018 г., който се осъществява по „Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г.“, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Борово и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управителният орган.“*