



# ОБЩИНА БОРОВО

ОБЛАСТ РУСЕ

ЦЕНТРАЛА ☎ 08140/22 53, 22 90; 0893 352 888, ФАКС ☎ 0817/7 17 74,  
7174 гр. Борово, ул. "Н.Вапцаров", № 1А, e-mail: borovo@borovo.org

## ЗАПОВЕД

№ *048*.....

гр.Борово, *05.12.2016г.*.....

На основание чл.44, ал.2 от ЗМСМА, чл.187, ал.1 във връзка с чл.20, ал.3, т.1 от Закона за обществените поръчки в изпълнение на т.15 и т.16 от Инвестиционната програма на Община Борово за 2016г.

## НАРЕЖДАМ:

1. Да се проведе избор на Изпълнител на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: "Проектиране, изпълнение на строителството и авторски надзор на общински обекти: 1. Основен ремонт на ул. "Даскал Димитър Косев" в гр.Борово; 2. Основен ремонт на ул. "Даскал Йордан Костов" в гр.Борово."

1.1. Обект на поръчката: Строителство.

1.2. Срок на изпълнение: Общо до 180 календарни дни от възлагането.

1.3. Обособени позиции: Не. Не се допускат варианти на офертата.

1.4. Максимална прогнозна стойност на поръчката: до 67 250 лв. без ДДС, в това число:

- за обект №1 – до 50 083,33 лв.

- за обект №2 – до 17 166,67 лв.

Участниците не могат да предлагат Ценови оферти, които надвишават посочените прогнозни стойности за обектите. Участник, който предложи цена, надвишаваща максималната стойност на поръчката ще бъде отстранен от участие в избора на изпълнител!

1.5. Източник на финансиране: общински бюджет.

1.6. Изисквания за качество: Възложената дейност следва да се осъществява съгласно изискванията на Възложителя и Техническите задания за обектите.

1.7. Начин на образуване на предлаганата цена, включително и заплащане:

Предлаганата цена да бъде парична сума, посочена без ДДС и с вкл. ДДС - в български лева, съгласно образеца на Ценовото предложение, в това число: цена за проектиране, цена за упражняване на авторски надзор и цена за изпълнение на строежа. Участникът следва да предложи цена за изпълнение на поръчката в рамките на максималния финансов ресурс за обектите.

1.8. Разплащането на възложените, изпълнени и приети от възложителя видове работи ще се извършва в левове по банков път поотделно за всеки обект въз основа на представена фактура-оригинал от Изпълнителя и:

- За изготвяне на техническия проект - в 10-дневен срок след влизане в сила на Разрешението за строеж и представяне на фактура-оригинал от Изпълнителя.

- За строителството - в 10-дневен срок след издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация и представяне на фактура-оригинал от Изпълнителя.

- За упражняване на авторски надзор - в 10-дневен срок след представяне на акт за заплащане на авторски надзор и представяне на фактура-оригинал от Изпълнителя.

**1.9. Срок на валидност на офертите:** Участниците представят оферти със срок на валидност най-малко 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за поучаване на офертите.

**2. Описание предмета на поръчката:** Изготвяне на технически проекти, изпълнение на строителството и упражняване на авторски надзор на два обекта: 1. Основен ремонт на ул. "Даскал Димитър Косев" в гр.Борово; 2. Основен ремонт на ул. "Даскал Йордан Костов" в гр.Борово", съгласно Техническите задания за обектите, утвърдени с настоящата заповед.

### **3. Изисквания за участие в поръчката.**

#### **3.1. Изискуеми документи и информация:**

1. Ценово предложение за изпълнение на поръчката (по образец).
2. Техническо предложение за изпълнение на поръчката ( по образец);
3. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, *не е законният* представител на участника – оригинал с нотариална заверка на подписа;
4. Заверено копие на валидно Удостоверение от КСБ за вписване на участника в ЦПРС, съответстващо на категорията на обекта;
5. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП ( по образец);
6. Декларация за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП (по образец) ;
7. Списък-декларация на персонала с определена професионална компетентност за изпълнение на поръчката (по образец), придружен с декларации за ангажираност от всеки от тях (по образец) и заверени копия от Удостоверения за пълна проектантска правоспособност.
8. Доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения (*ако е приложимо*) - когато участникът посочва, че ще използва подизпълнител/и при изпълнение на поръчката;
9. Декларация за липса на обстоятелства по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (по образец).

**3.2. Изброените документи се поставят в запечатана непрозрачна опаковка с надпис «Оферта»,** върху който са посочени наименованието на участника, представляващото лице, ЕИК, адреса и телефон, факс и имейл за контакти с участника, както и предмета на настоящата поръчка. Офертите на участниците се приемат в деловодството на Община Борово на адрес: гр.Борово 7174, обл. Русе, ул. "Никола Вапцаров" №1А. Офертите трябва да бъдат получени на адрес на общината, **не по-късно от деня и часа,** посочени в Обявата.

**3.2.1. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участника оферта,** която е в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост или е подадена след изтичане на крайния срок за получаване на офертите.

**3.2.2. Участник, който не отговаря на изискванията ще бъде отстранен от участие.**

**3.2.3. Участник, който предложи цена, надвишаваща максималния финансов ресурс на възложителя ще бъде отстранен от участие.**

**3.2.4. Възложителят е длъжен да публикува в Профила на купувача договора и допълнителните споразумения към него при условията на чл.42, ал.2, т.5 и ал.5 от ЗОП.**

**3.2.5. Цялата документация, условия и информация по настоящата поръчка да се публикуват в профила на купувача - <http://www.borovo.org/bg/oporachki.html>.**

#### **3.3. Технически и Квалификационни ИЗИСКВАНИЯ към участниците и документи за доказване:**

1. Участникът следва да има опит при изпълнението на строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката, като в петгодишен предходен период, считано от крайния срок за подаване на офертите, трябва да има минимум два изпълнени обекта.

*\*Под сходно с предмета на поръчката се разбира проектиране и строителство/ремонт на улици и/или пътища.*

За доказване на това изискване се представят доказателства за изпълненото строителство: Удостоверение/я за добро изпълнение, което съдържа стойността, датата на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

2. Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя, което се доказва с представяне на валидно Удостоверение от КСБ за вписване в ЦПРС, съответстващо на категория на обекта - IV-та категория.

3. Участникът да разполага с проектантски екип от лица с пълна проектанска правоспособност в съответствие с частите на проекта съгласно Техническите задания.

За доказване на това изискване се представя Списък-декларация на експертите (по образец), придружен с Декларации за ангажираност на експерта (по образец) – за всеки от експертите и заверени копия от Удостоверенията за проектантска правоспособност на лицата, ангажирани с проектирането.

4. Липса на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП, за което се представят декларации по образец.

*3.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с минималните изисквания за технически и професионални способности се доказват от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него.*

*При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосочените изисквания за технически и професионални способности съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.*

*!!! Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.*

*Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.*

*Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.*

**4. Изисквания за качество:** Проектирането да отговаря на Техническите задания за обектите и на изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Строителните работи да отговарят на нормативните изисквания и стандарти за строителство. Да се спазва Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителството. Строителството да се извършва при спазване на нормативните изисквания. Вложените материали при строителството да имат сертификати за качество. Участникът да предложи гаранционни срокове за всички видове строителни работи, предвидени за изпълнението на обекта, които да не са по-малки от тези определени в Наредба №2 от 31 юли 2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в РБ и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

**5. Критерий за оценка:** Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „*Най-ниска цена*“. Комисията класира участниците в низходящ ред съобразно предложените от тях цени, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е най-ниска. При равни ценови предложения се прилага чл.58, ал.3 от ППЗОП.

*Участник, допуснал технически или аритметични грешки в своето ценово предложение ще бъде отстранен от участие, включително и при несъответствие между изписването на цената цифром и словом.*

6. За участие в настоящата поръчка да се изготви Обява за събиране на оферти (по образец съгласно Приложение №20 от ЗОП) с утвърдените с тази заповед условия и приложения, която да се публикува в Профила на купувача в сайта на Община Борово. В същия ден да се публикува Информация за поръчката чрез директно въвеждане с използване на специализирания софтуер в РОП с минимално изискуемото съдържание съгласно чл.96, ал.2 от ППЗОП.

7. **Определям срок за получаване на офертите:** Не по-кратък от 15 календарни дни от деня, следващ публикуването на обявата в Профила на купувача, като точната дата и час да се впишат в обявата за събиране на оферти.

8. **Определям дата на отваряне на офертите:** В първия работен ден след изтичане на срока за получаване на оферти, като точната дата и час да се впишат в обявата за събиране на оферти. На отварянето на офертите и обявяване на ценовите предложения могат да присъстват представители на участниците.

9. Когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти, срокът за получаване на оферти да се удължи с най-малко три дни чрез изпращане на информация за удължаването в РОП по реда на чл.96, ал.3 от ППЗОП, както чрез публикуване на съобщение в Профила на купувача.

10. Комисията за получаването, разглеждането и оценката на офертите по посочените критерии и условия ще бъде определена след изтичане на срока за получаване на офертите.

11. Утвърждавам следните приложения към настоящата заповед:

1. *Обява за събиране на оферти, съгласно условията в настоящата заповед.*
2. *Образци на документи в офертата.*
3. *Проект на договор.*
4. *Технически задания за обектите.*

Валентин Панайотов .....  
Кмет на Община Борово

